



# Guide för AutoPlan Körjournal

Instruktioner för registrering och inloggning av körjournaluppgifter på [www.autoplan.se](http://www.autoplan.se)

För att registrera ett användarkonto:

- Gå in på [www.autoplan.se](http://www.autoplan.se)
- Gå med pekaren till "Inloggning", längst till vänster i den horisontella menyn
- Klicka på "Förare".
- Klicka på "Nytt användarkonto".
- Fyll i ditt personnummer och klicka på "Nästa".
- Kontrollera att de redan ifyllda uppgifterna är korrekta. Särskilt viktigt är att din e-postadress stämmer då detta blir ditt användarnamn.
- Klicka på "Skapa konto".

Ett lösenord skickas nu till din e-postadress. Detta kan du ändra när du loggar in nästa gång.

För att logga in:

- Gå in på [www.autoplan.se](http://www.autoplan.se)
- Gå med pekaren till "Inloggning", längst till vänster i den horisontella menyn
- Klicka på "Förare".
- Skriv in din e-postadress samt det lösenord du fått och klicka på "Logga in".

För att rapportera körjournaluppgifter:

- Logga in enligt instruktionerna ovan
- Klicka på "Fortsätt"
- Klicka på din bil.
- Ange ingående mätarställning (oftast per den 1:a i månaden), tjänstekilometer och utgående mätarställning (oftast per den sista i månaden).
- Klicka på "Spara".
- Kontrollera att uppgifterna du angett i stämmer.
- Klicka på "Skicka".

En bekräftelse skickas nu till din e-postadress där du återigen bör kontrollera att uppgifterna stämmer.

Mer information

Kontakta AutoPlan Fordonssupport om du behöver mer information.

Telefon: 0771-220 000

E-post: [support@autoplan.se](mailto:support@autoplan.se)